



O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIV TA'LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRINING
BUYRUG'I

2023 - yil « 16 » may 151 -son

Toshkent shahri

**Toshkent davlat iqtisodiyot universiteti,
Raqamli ta'lim texnologiyalari markazi,
Biofizika va biokimyo instituti ustavlarini
tasdiqlash to'g'risida**

O'zbekiston Respublikasining 2020-yil 23-sentabrdagi "Ta'lim to'g'risida" O'RQ-637-sonli Qonunining 32-moddasiga muvofiq, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2021-yil 24-dekabrdagi "Davlat oliy ta'lim muassasalarining akademik va tashkiliy-boshqaruv mustaqilligini ta'minlash bo'yicha qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida" PQ-60-son, "Davlat oliy ta'lim muassasalariga moliyaviy mustaqillik berish chora-tadbirlari to'g'risida" PQ-61-son va Vazirlar Mahkamasining 2004-yil 20-iyuldagi "O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligi faoliyatini takomillashtirish to'g'risida" 341-son qarorlari ijrosini ta'minlash maqsadida

BUYURAMAN:

1. Toshkent davlat iqtisodiyot universitetining ustavi 1-ilovaga, Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligi huzuridagi Raqamli ta'lim texnologiyalarini rivojlantirish markazining ustavi 2-ilovaga, O'zbekiston Milliy universiteti huzuridagi Biofizika va biokimyo institutining ustavi 3-ilovaga muvofiq tasdiqlansin.

2. Toshkent davlat iqtisodiyot universiteti (K.Sharipov), Raqamli ta'lim texnologiyalarini rivojlantirish markazi (A.Abdullayev), Biofizika va biokimyo instituti (R.Sabirov) zimmasiga:

tasdiqlangan Ustavlarni o'rnatilgan tartibda davlat ro'yxatidan o'tkazish;

Ustavlarda belgilangan vazifalarni amalga oshirish bo'yicha chora-tadbirlar ishlab chiqish va ijrosini ta'minlash;

faoliyatini mazkur Ustavlarga muvofiq yuritilishini doimiy nazoratga olish vazifalari yuklatilsin.

3. Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirining 2013-yil 2-dekabrdagi 443-sonli, 2016-yil 26-yanvardagi 33-sonli, 2018-yil 12-sentabrdagi 786-sonli buyruqlari o'z kuchini yo'qotgan deb hisoblansin.

4. Mazkur buyruq ijrosining nazorati vazirning birinchi o'rinbosari K.Karimov zimmasiga yuklatilsin.

Vazir



I.Abduraxmonov

NUSXA
ASLIGA TO'G'RI

Toshkent shahar, Olmazor tumani
Adliya bo'limi Davlat xizmatlari markazi
tomonidan 2023-yil "14"-iyundagi
1024667-sonli reestr raqami bilan
"RO'YXATGA OLINGAN"

O'zbekiston Respublikasi Oliy
ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirining
2023-yil "16"-maydagi 151-sonli
buyrug'i bilan
"TASDIQLANGAN"



**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI OLIIY TA'LIM,
FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI**

**MIRZO ULUG'BEK NOMIDAGI
O'ZBEKISTON MILLIY UNIVERSITETI HUZURIDAGI
BIOFIZIKA VA BIOKIMYO INSTITUTINING
USTAVI**

Toshkent - 2023 yil

O'ZBEKISTON MILLIY UNIVERSITETI HUZURIDAGI BIOFIZIKA VA BIOKIMYO INSTITUTINING USTAVI

I. Umumiy qoidalar

1. Mazkur Ustav O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2018-yil 19-iyuldagi 558-son "Mirzo Ulug'bek nomidagi O'zbekiston Milliy universiteti huzuridagi Biofizika va biokimyo institutini tashkil qilish to'g'risida"gi Qarori asosida ishlab chiqilgan. Mazkur Ustav Mirzo Ulug'bek nomidagi O'zbekiston Milliy universiteti huzuridagi Biofizika va biokimyo institutining (keyingi o'rinlarda – Institut) faoliyatini belgilaydi.

2. Institut o'z faoliyatini O'zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi, O'zbekiston Respublikasi qonunlari, Oliy Majlisi palatalarining qarorlari, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining Farmonlari, Qarorlari va Farmoyishlari, O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlari va farmoyishlari, O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligi qaror va buyruqlari, Mirzo Ulug'bek nomidagi O'zbekiston Milliy universiteti kengashi qarorlari, shuningdek mazkur Ustav asosida olib boradi.

3. Institut davlat muassasasi shaklidagi yuridik shaxs hisoblanadi, O'zbekiston Respublikasi Davlat gerbi tasviri tushirilgan va o'z nomi yozilgan muhrga va blanklariga, o'z emblemasi, shtampi, mustaqil balans, O'zbekiston Respublikasi Iqtisodiyot va moliya vazirligi huzuridagi G'aznachik xizmati qo'mitasida g'azna hisob raqamiga va banklarda o'z hisob raqamiga, valyuta va boshqa hisob raqamlariga ega.

4. Institut o'zining nomidan shartnomalar tuzishi, mulkiy va shaxsiy nomulkiy huquqlarni olishi va amalga oshirishi, majburiyatlarni bajarishi hamda sudda da'vogar va javobgar bo'lishi mumkin. Institut o'zining majburiyatlari bo'yicha qonunchilik doirasida javobgar hisoblanadi.

5. Institutning to'liq nomi:

davlat tili: **Mirzo Ulug'bek nomidagi O'zbekiston Milliy universiteti huzuridagi Biofizika va biokimyo instituti – BBI;**

rus tilida: **Институт биофизики и биохимии при Национальном университете Узбекистана имени Мирзо Улугбека – ИББ;**

ingliz tilida: **Institute of Biophysics and Biochemistry at the National University of Uzbekistan named after Mirzo Ulugbek - IBB.**

6. Institutning yuridik manzili va rekvizitlari: Toshkent shahar, Olmazor tumani, Talabalar shaharchasi, 174-uy.

II. Institutning asosiy vazifalari va faoliyat yo'nalishlari

7. Institutning faoliyati tirik mavjudotlarning barcha turkumlari—mikroorganizmlar, hayvonot va o'simliklar olami va odamda kechayotgan biologik jarayonlarning biofizikaviy va biokimyoviy asoslarini o'rganish va biologik faol moddalarning ta'sir ko'rsatish mexanizmlarini hujayraviy hamda molekulyar darajada tadqiq etishga yo'naltirilgan.

8. Institutning asosiy vazifalari va yo'nalishlari quyidagilardan iborat:

fundamental izlanishdan innovatsion ishlanmalargacha bo'lgan keng qamrovli yangi texnologiyalarni ishlab chiqarishni ta'minlovchi biofizika va biokimyo sohasidagi kompleks va umumjahon yutuqlari bilan o'zaro bog'langan holdagi tadqiqotlarni amalga oshirish;

qo'zg'aluvchanlik xossaga ega a'zo va to'qimalar, yurak va miya patologiyalarining molekulyar hamda hujayraviy mexanizmlarini, ularning qo'zg'aluvchanligi va qisqaruvchanligi, hujayraviy signalizatsiya mexanizmlarini aniqlash maqsadida hujayra biofizikasining dolzarb yo'nalishlari bo'yicha fundamental va ilmiy-amaliy tadqiqotlar o'tkazish;

normal fiziologiya va patologiyaning, shuningdek endokrin tizimining asosi sifatida bioenergetik jarayonlarning molekulyar biofizikasi sohasida tadqiqotlar olib borish;

mikroorganizmlar patogenligi va dori vositalari omillarini ta'sir qilish nuqtasi (nishon) sifatida nativ sharoitlarda va model membranaviy tizimlarda membranaviy jarayonlar biofizikasi sohasida fundamental va amaliy tadqiqotlar olib borish;

hujayra hajmini boshqarish va hujayralararo signalizatsiya kabi ion kanallari va transporterlar ishtirokida kechadigan fundamental hujayra jarayonlarining molekulyar fiziologiyasi sohasida tadqiqotlar olib borish;

hujayralarga va qon ivish tizimiga biologik faol moddalarni ta'sirini tadqiq etishda elektrofiziologik va biokimyoviy tadqiqotlarni olib borish;

endokrin tizimi va oliy asab faoliyati patologiyalarini biokimyoviy asoslarini o'rganish, ularni koreksiyalash va medikamentoz davolash yo'llarini izlab topish maqsadida fundamental metabolomika sohasida tadqiqotlar olib borish;

odam kasalliklari patogenetik mexanizmlarini aniqlashda va ularni genetik va farmakologik usullar bilan koreksiyalashda molekulyar-genetik va populyatsion-genetik tadqiqotlar olib borish;

qon tomir va boshqa patologiyalarni davolash uchun istiqbolli dori vositalari sifatida qo'llanilishi mumkin bo'lgan biologik faol oqsillar hamda boshqa biomolekulalar asosida fundamental evolyutsion-biokimyoviy tadqiqotlar olib borish;

tibbiyot, farmakologiya va iqtisodiyotning boshqa sohalari talablaridan kelib chiqqan holda amaliy ahamiyatga ega bo'lgan biofizik hamda biokimyoviy usullar va hodisalar asosida biofizik va biokimyoviy tadqiqotlarning fundamental natijalari asosida innovatsion yechimlar va mahsulotlar ishlab chiqarish;

institutni xalqaro ilmiy jamiyatlar bilan integratsiyasini ta'minlash maqsadida

xalqaro loyihalar, xalqaro ilmiy-amaliy konferensiya va simpoziumlar o'tkazish, yetakchi chet el biofiziklari va biokimyogarlari ishtirokida seminarlar, master-klasslar va hamkorlikda tadqiqotlar o'tkazish, shuningdek institut xodimlarini dunyoning yetakchi laboratoriyalarida stajirovkasini tashkil etish;

oliy ta'limdan keyingi ta'lim institutlarida yuqori malakali ilmiy va ilmiy-pedagogik kadrlar – falsafa doktorlari (PhD) va fan doktorlari (DSc) tayyorlash, shuningdek bakalavr va magistrLAR tayyorlashda ishtirok etish.

III. Institutning ilmiy va ilmiy-tashkiliy faoliyati

9. O'z zimmasidagi vazifalarni bajarish uchun Institut zamonaviy biofizika va biokimyoning barcha yo'nalishlarida ilmiy-tadqiqotlar olib boradi. Jumladan:

hujayra biofizikasi, hujayra qo'zg'aluvchanligi va qisqaruvchanligi, hujayraviiy signalizatsiya mexanizmlari bo'yicha fundamental va ilmiy-amaliy tadqiqotlar o'tkazish, qo'zg'aluvchan organlar va to'qimalar, qon tomir, yurak va miya patologiyasining molekulyar hamda hujayraviiy mexanizmlarini aniqlash;

bioenergetik jarayonlarning hujayraviiy va molekulyar asoslarini o'rganish, normal fiziologiya, patologik fiziologiya, jumladan endokrin tizimi patologiyasining asoslarini tadqiq etish va davo yo'llarini topish;

nativ va model membranalar biofizikasi sohasida fundamental va amaliy tadqiqotlar o'tkazish, membranalariga mikroorganizmlar patogen faktorlari va dori vositalarining ta'sirini o'rganish;

hujayra hajm boshqarilishi, hujayralararo signalizatsiya va ion kanallar hamda transporterlar ishtirokida kechadigan boshqa fundamental hujayraviiy jarayonlarning molekulyar fiziologiyasi sohasida tadqiqotlar o'tkazish;

qon quyilishi tizimi va hujayralarga biologik faol moddalar ta'sirining biokimyoviy va elektrofiziologik tadqiqotlarini o'tkazish;

fundamental metabolomika sohasida tadqiqotlar o'tkazish va ular asosida endokrin tizimi, oliy asab tizimining normal faoliyati va patologiyasining biokimyoviy asoslarini aniqlash, ularni korreksiyasi va dori-darmon orqali davolash yo'llarini izlash;

odam kasalliklari patogenezi mexanizmlari va genetik hamda farmakologik usullar bilan ularni tuzatish yo'llarining molekulyar-genetik va populyatsion tadqiqotlarini o'tkazish;

biologik faol moddalar va boshqa turdagi biomolekulalarning genëzisining fundamental evolyutsion-biokimyoviy tadqiq qilish va natijalar asosida qon tomir tizimi patologiyalari va boshqa kasalliklarni davolash uchun istiqbolli dori vositalarni aniqlash;

tibbiyot va farmakologiya, biofizika va biokimyo usullarining amaliy ahamiyatga ega bo'lgan, iqtisodiyotning boshqa tarmoqlari ehtiyojlaridan kelib chiqib, biofizikaviy va biokimyoviy tadqiqotlarning natijalari asosida innovatsion yechim va mahsulotlar ishlab chiqish.

IV. Institut tashkiliy tuzilmasi

10. Institutning tashkiliy tuzilmasida Vazirlar Mahkamasining 2018-yil 19-iyuldagi 558-son "Mirzo Ulug'bek nomidagi O'zbekiston Milliy universiteti huzuridagi Biofizika va biokimyo institutini tashkil qilish to'g'risida"gi qaroriga muvofiq laboratoriya va bo'linmalar doimiy faoliyat yuritadi.

Institutning tashkiliy tuzilmasiga zarur hollarda o'zgartirishlar Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligi tomonidan kiritiladi va tasdiqlanadi.

V. Institutning huquqlari

11. Institutning huquqlari quyidagicha:

boshqa ilmiy-tadqiqot tashkilotlar, fondlar, ta'lim muassasalari, shuningdek, xalqaro va xorijiy tashkilotlar bilan hamkorlikda tadqiqot o'tkazishga shartnoma tuzish;

ilmiy-tadqiqot loyihalari va dasturlarini ishlab chiqishga shartnoma asosida davlat organlari mutaxassislarini, ilmiy tashkilotlar xodimlarini, ta'lim muassasalarining olimlari va o'qituvchilarini, shuningdek xalqaro va xorijiy tashkilotlarning mutaxassislarini jalb qiladi;

tadqiqot sohasidiga muammolar bo'yicha axborot-tahliliy sharhlarni, ma'ruzalarni nashr etish faoliyatini amalga oshiradi;

Institutning vazifalari doirasida davlat organlari va tashkilotlaridan kerakli statistik, tahliliy va boshqa ma'lumotlarni so'rash va tekin olish.

VI. Institut xodimlarining huquq va majburiyatlari

12. Institut xodimlarining huquqlari:

Institut faoliyatiga taalluqli masalalarni muhokama qilishda ishtirok etish;

ilmiy va o'quv bo'linmalarining xizmatlaridan foydalanish;

o'qitishning uslub va vositalarini tanlash, ilmiy va o'quv jarayonning yuqori sifatini ta'minlovchi ilmiy tadqiqot ishlarini amalga oshirish;

institut ma'muriyatining buyruq va farmoyishlari yuzasidan qonunchilikda belgilangan tartibda murojaat qilish;

qonunchilikda balgilangan tartibda lavozimlarni egallash, tanlovlarda qatnashish;

o'zlari ishlayotgan lavozimlardan tashqari boshqa oliy o'quv yurtlari va tashkilotlarda o'rindoshlik asosida ishlash (asosiy ish joyi bilan kelishilgan holda);

nazariy bilimlar, amaliy tajribalarni takomillashtirishga qaratilgan ilmiy tadqiqot ishlarini olib borish;

grantlar, ilmiy loyihalarni olib borish;

O'zbekiston Respublikasining ilm va ta'lim sohasiga oid qonunchilikka zid bo'lmagan boshqa huquqlardan foydalanish.

13. Institut xodimlarining majburiyatlari:

ta'lim to'g'risidagi qonunchilik, mehnat va texnologiya intizomi, mazkur Ustav va Institut Ichki mehnat tartib qoidalariga qat'iy rioya etish, o'zining xizmat

vazifalarini vijdonan bajarish;

ish jarayonida muloqot qiladigan Institut xodimlari va boshqa shaxslar bilan xushfe'l munosabatda bo'lish;

ish beruvchining qonuniy farmoyishlarini o'z vaqtida va sifatli bajarish;

mehnatni muhofaza qilish, xavfsizlik texnikasi va ishlab chiqarish sanitariyasiga doir qoidalariga rioya qilish;

Institut mol-mulkini avaylash, undan oqilona foydalanish;

ish beruvchiga bevosita yetkazilgan haqiqiy moddiy zararni qoplash;

Institutning jamoatchilik ishlarida qatnashish;

ilmiy va pedagogik jarayonning samaradorligini ta'minlash, fan yo'nalishiga oid yangi manbalar ustida ishlash.

VII. Institutni boshqarish

14. Institut direktori Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligi bilan kelishilgan holda O'zbekiston Milliy universiteti rektori tomonidan lavozimga tayinlanadi va lavozimdan ozod etiladi. Institutni boshqarish O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi hamda ushbu Ustavga muvofiq yakka rahbarlik va Institutning Ilmiy kengashi orqali jamoatchilik boshqaruvini uyg'unlashtirish tamoyili asosida amalga oshiriladi.

15. Direktor Institut faoliyatiga va mazkur Ustavda belgilangan majburiyatlar uchun to'la mas'uldir, shuningdek Institut oldiga qo'ygan masalalar va majburiyatlar bajarilishida shaxsiy javobgar hisoblanadi.

16. Direktor O'zbekiston Respublikasi qonunchiligiga muvofiq Institut nomidan ish olib boradi, barcha idoralar, muassasalar, korxonalarda uning vakili sifatida qatnashadi, Institut mol-mulkiga mas'ullik qiladi, shartnomalar tuzadi, ishonchnomalar beradi, bank muassasalarida institutning hisob raqamini ochadi, moliyaviy mablag'lardan o'rnatilgan tartibda foydalanish bo'yicha farmoyishlar beradi. Institut direktori O'zbekiston Milliy universiteti kengashi a'zosi bo'ladi.

17. Direktor o'z vakolati doirasida quyidagi vazifalarni amalga oshiradi:

Institutning barcha xodimlari uchun majburiy bo'lgan buyruqlar chiqaradi va topshiriqlar beradi;

direktor o'rinbosari lavozimiga nomzodni tayinlaydi;

Institut xodimlari bilan mehnat qonunchiligida belgilangan tartibda mehnat shartnomasini tuzadi va bekor qiladi;

Institut tarkibiga kirgan ilmiy tadqiqot va boshqa bo'linmalarning vazifalarini belgilaydi;

mavjud ish haqi jamg'armasi chegarasida shtat jadvali, shuningdek, uning tarkibiga kiradigan bo'linmalarni va xodimlar sonini tasdiqlaydi;

mehnatga haq to'lash darajasini (razryad) lavozimlar uchun belgilangan miqdorda tayinlaydi;

xodimga u bajargan ish uchun belgilangan mehnatga haq to'lash shartlariga muvofiq, o'z vaqtida va to'liq hajmda haq to'lashni ta'minlaydi;

mehnat, ijro intizomini, mehnatni muhofaza qilish shart-sharoitini ta'minlaydi;
qonunchilikda ko'zda tutilgan tartibga muvofiq xo'jalik va moliya-iqtisodiyot faoliyatini boshqaradi, Institutning barcha moddiy-texnik bazasi va mol-mulkini saqlash va ulardan samarali foydalanish hamda moliya-xo'jalik faoliyat natijalari bo'yicha qabul qilingan qarorlar bo'yicha to'liq javob beradi;

qonunchilikda va ushbu Ustavda belgilangan vakolat doirasida moliya-xo'jalik faoliyat bilan bog'liq masalalarni hal etadi, faoliyatning ba'zi yo'nalishlari bo'yicha mas'ul o'rinbosarlari va bo'linmalar boshliqlarini mas'ul deb belgilaydi hamda ular tomonidan yuklatilgan vazifalarni bajarilishini ta'minlaydi;

qonunchilikka, jamoa va mehnat shartnomasiga muvofiq xodimlar tomonidan dam olish huquqini amalga oshirishni, ularga kafolatli va badal to'lovlari to'lanishni ta'minlaydi;

mehnat majburiyatlarini bajarishi munosabati bilan unga yetkazilgan zarar uchun xodimga haq to'laydi;

xodimlar hamda ularning vakolatli organlari huquqlariga rioya qiladi, ularning faoliyatiga ko'maklashadi;

Mehnat Kodeksiga muvofiq jamoa shartnomalarini tuzadi;

olimlarning ijodiy faoliyatini ta'minlash uchun qulay sharoit yaratadi;

Institut va olimlarning mualliflik huquqlarini himoya qilish haqidagi meyorlarga rioya qilgan holda yuqori tashkilotlarga davlat budjetidan moliyalashtiriladigan fundamental, amaliy va innovatsion tadqiqotlar natijalarini yetkazadi;

ilmiy-tadqiqot ishlarini moddiy-texnik ta'minlanishi bo'yicha choralar ko'radi;

xodimlarni ijtimoiy himoyalash bo'yicha tegishli choralar ko'radi;

Institut xodimlarining lavozim maoshlariga belgilangan tartibda ustama va qo'shimcha haq miqdorlarini belgilaydi;

Institut xodimlari va kasaba uyushmasi bilan kelishgan holda Ichki mehnat tartib qoidalarini tasdiqlaydi;

loyihalar tuzilishi, tanlov mavzulari bo'yicha ilmiy-tadqiqot ishlarining bajarilishi, ilmiy kadrlar tayyorlash, moliyalashtirish va ajratilgan mablag' meyorida ilmiy-tadqiqot ishlarini moddiy-texnik jihozlar bilan ta'minlash, ilmiy ishlarni nashr qilish va institutning boshqa ishlariga rahbarlik qiladi;

yuqori tashkilotlarda Institut olib borayotgan ilmiy-tadqiqotlarni moliyalashtirish va moddiy texnik ta'minlash masalalari hal qilinishida ishtirok etadi;

boshqa tashkilotlar, yuridik va jismoniy shaxslar, shuningdek, chet elliklar bilan o'zaro munosabatlarda institut manfaatlarini himoya qiladi;

Institut kreditlarining bosh taqsimotchisi bo'ladi va ularning to'g'ri sarflanishini nazorat qiladi;

mavjud mablag'i va oylik maosh fondining xarajatlar smetasi moddalari bo'yicha sarf-xarajatlarni tasdiqlaydi;

oylik maosh fondi doirasida Institut tarkibidagi laboratoriya, bo'limlar tuzilmasi va shtat jadvalini tasdiqlaydi;

ilmiy-tadqiqot ishlari rejalarining bajarilishini nazorat qiladi;
ilmiy-tadqiqot bo'linmalari, tadqiqot guruhlari, shuningdek xodimlar ilmiy ishlari bo'yicha hisobotlarni o'z vaqtida bajarishlarini ta'minlaydi;
institut ilmiy faoliyati bo'yicha boshqa tashkilotlar bilan muvofiqlashtirish ishlarini tashkil qiladi;
yuqori tashkilotlarga o'rnatilgan tartibda hisobot beradi va Institutning ilmiy, ilmiy-tashkiliy faoliyati haqida ma'ruza qiladi;
Institutning asosiy fondi va boshqa mol-mulklar saqlanishini ta'minlaydi;
Muntazam majlislar o'tkazadi va ilmiy-tadqiqot ishlari bo'yicha hisobotlarni tasdiqlaydi;
Institutning moddiy-texnik ta'minoti, ilmiy-tadqiqot ishlari yo'nalishlari uchun moddiy resurslarni taqsimlash bo'yicha umumiy rahbarlikni amalga oshiradi;
Institutning xalqaro ilmiy aloqalari bo'yicha olib borilayotgan ishlarga rahbarlik qiladi va belgilangan tartibda chet el ilmiy tashkilotlari va olimlari bilan hamkorlik dasturlari bo'yicha bajarilayotgan ishlarni nazorat qiladi;
oliy va o'rta maxsus o'quv yurtlari bilan shartnomalar tuzishni amalga oshiradi;
mehnat qonunchiligida belgilangan tartibda Institut xodimlarini rag'batlantiradi va intizomiy jazo choralarini qo'llaydi;
ilmiy-tadqiqot ishlari bajarilishi bo'yicha shartnomalar tuzadi;
moddiy-texnika ta'minoti, institutni kapital, joriy ta'mirlanishi bo'yicha qonunchilik asosida tegishli choralar ko'radi;
har yili Ilmiy Kengashga institutning ilmiy, tashkiliy va xo'jalik faoliyati haqida hisobot beradi.

VIII. Ilmiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari

18. Ilmiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari O'zbekiston Milliy universiteti rahbariyati bilan kelishilgan holda institut direktori tomonidan tayinlanadi.

ilmiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari Institutning ilmiy, ilmiy-tashkiliy va ilmiy-yordamchi bo'limlari faoliyati uchun javobgar va Institut ilmiy kengashi tasdiqlagan reja asosida ishni tashkil etadi;

Institut tuzilmalari takliflari asosida yig'ilishlar va konferensiyalar, ilmiy-tadqiqot ishlari va Institut ilmiy-tadqiqotlari natijalarini chop etish loyihasini tuzadi, Institutning ilmiy, ilmiy-tashkiliy faoliyati to'g'risidagi umumlashtiruvchi hisobotni tayyorlaydi;

Institut Ilmiy kengashida ilmiy-tadqiqotlarning yillik natijalari haqida hisobot beradi;

direktor bo'lmagan hollarda, direktorning buyrug'iga binoan, uning majburiyatlari ilmiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari zimmasiga yuklanadi;

Ilmiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari vazifalari Institut Ustavi asosida va direktor tomonidan belgilangan lavozimi yo'riqnomaga muvofiq amalga oshiriladi.

IX. Institut ilmiy kotibi

19. Institut ilmiy kotibi mutaxassislar orasidan ilmiy darajaga va ilmiy-tashkiliy ish tajribasiga ega bo'lgan xodim direktor tomonidan tayinlanadi va Ilmiy kengash tomonidan tasdiqlanadi.

20. Ilmiy kotib:

yuqori turuvchi organlar topshiriqlarini va ilmiy-tadqiqot ishlari rejalarining bajarilishini nazorat qiladi;

Institut Ilmiy kengashi majlislarini zaruriy hujjatlar bilan ta'minlaydi, Institutda o'tkaziladigan konferensiyalar, simpoziumlar va yig'ilishlarni tashkiliy qo'mitalariga yordam beradi;

Institutning xizmat yozishmalarini o'z vaqtida bajarilishi va sifatini ta'minlaydi va nazorat qiladi;

xalqaro ilmiy hamkorlik ishini muvofiqlashtirishda direktorning yordamchisi hisoblanadi va Institutning xalkaro ilmiy hamkorligi haqida hisobot olib boradi;

Institut tayanch doktorantlari va doktorantlari ishini tashkil etadi va yo'naltiradi;

Ilmiy kotibning vazifalari Institut Ustavi asosida va direktor tomonidan belgilangan Lavoziim Yo'riqnomaga muvofiq amalga oshiriladi.

X. Bo'lim (laboratoriya) mudiri

21. Institutning bo'lim (laboratoriya) mudiri direktor tomonidan fan doktori yoki nomzodi (falsafa doktori) orasidan shartnoma asosida lavozimiga tayinlanadi.

22. Ilmiy bo'lim (laboratoriya) mudiri:

mazkur tarkibiy qismning butun faoliyati, uning ish yo'nalishi va ilmiy tadqiqot ishlari rejasining sifatli va o'z muddatida bajarilishi, ilmiy loyihalar mavzularini tanlashda, Innovatsion rivojlanish vazirligi e'lon qilgan tanlovlarda ishtirok etish, kadrlarni tanlash, ularni lavozimlarini to'g'ri belgilash, yosh kadrlarni tayyorlash, mazkur ilmiy yo'nalishni o'quv jarayoni bilan aloqasini ta'minlash, o'ziga birlashtirilgan bo'limda mehnat intizomi, mehnatni muhofaza qilish qoidalariga rioya etilishi uchun javob beradi;

bo'limning ilmiy tadqiqot rejasi va nashr ishlari loyihasini tuzadi va ularni belgilangan tartiblarga mos ravishda tasdiqlashga taqdim qiladi;

ilmiy mavzular bo'yicha xodimlar ishiga rahbarlik qiladi va ilmiy ishda bevosita ishtirok etadi, xodimlarning bo'limdagi vazifalarni belgilaydi va ularni bajarilishini ta'minlaydi, rejalarining bajarilishi haqida hisobot beradi;

chet ellarda ma'lum ilmiy yo'nalish bo'yicha tadqiqotlarning rivojlanish darajasini o'rganadi va tahlil qiladi; ilmiy axborot bankini shakllantirishda ishtirok etadi, tadqiqotlarning muayyan sohasida xalqaro ilmiy hamkorlik to'g'risida takliflar ishlab chiqadi va xalkaro hamkorlik rejalarining bajarilishini ta'minlaydi.

XI. Institutning ilmiy xodimlari

23. Bosh ilmiy xodim fanning yirik muammolari bo'yicha tadqiqotlarga ilmiy rahbarlik qiladi, Institut miqiyosida maslahatchilik vazifasini bajaradi, guruhlarda

band bo'lgan xodimlar faoliyatini boshqaradi, ilmiy dasturlardagi belgilangan vazifalarni bajaradi.

24. Yetakchi ilmiy xodim o'ziga taalluqli fanining ayrim muammolari (mavzulari, topshiriqlari) bo'yicha tadqiqotlarga ilmiy rahbarlik qiladi hamda guruhda band bo'lgan xodimlar faoliyatini boshqaradi va ayni paytda ilmiy dasturlardagi ma'lum vazifalarni bajaruvchi mas'ul shaxsdir.

25. Katta ilmiy xodim mustaqil mavzularni, shuningdek mavzuning bir qismi (bo'lagi, bosqichi) bo'lgan ishlanmalarni tadqiq etishda qatnashadi, murakkab va mas'uliyatli ishlarning bajaruvchisi sifatida ilmiy ishlanmalar olib boradi.

26. Kichik ilmiy xodim mas'ul ijrochi sifatida mavzuning alohida qismlari (bosqichlari, topshiriqlari) bo'yicha tajribali tadqiqotchilar rahbarligida ilmiy tadqiqotlar olib boradi.

30. Institut ilmiy xodim va mutaxassisleri shu tashkilotda yaratgan shaxsiy tafakkurlari natijalari uchun mualliflik va boshqa mulkiy huquqga ega shaxslardir.

31. Institut ilmiy xodimlari vazifalari Institut Ustavi asosida va direktor tomonidan belgilangan Lavoziim yo'riqnomasiga muvofiq amalga oshiriladi.

XII. Institutning ilmiy kengashi

32. Institut Ilmiy kengashi quyidagi tarkibda shakllantiriladi: direktor, ilm-fan va ilmiy faoliyat bo'yicha maslahatchi, ilmiy kotib, ilmiy ishlar bo'yicha direktor o'rinbosari, bo'lim, laboratoriya mudirlari, ilmiy rahbarlar, bosh va yetakchi ilmiy xodimlar, shuningdek, kasaba uyushmasi tashkilotining raisi va yosh olimlar kengashi raisi.

Institutning Ilmiy kengashini taniqli ilm-fan namoyandalari va nufuzli olimlardan bo'lgan ilm-fan va ilmiy faoliyat bo'yicha maslahatchi boshqaradi. Maslahatchi bo'lmagan paytda Ilmiy Kengash raisligi rais o'rinbosari zimmasiga yuklanadi. Institutning ilmiy kotibi Ilmiy kengash kotibi hisoblanadi.

33. Institutning ilmiy kengashi:

ilmiy ishlar va tayyor ilmiy mahsulotlarning nashr rejalari, kadrlar tayyorlash dasturini, grantlar va loyihalarni, kengash va konferensiyalar o'tkazishning tashkiliy masalalarini ko'rib chiqadi;

Institut ilmiy va ilmiy-tashkiliy faoliyatining muhim natijalarini, bo'limlar hisobotlarini ko'rib chiqadi va baho beradi;

Institutning tarkibiy tuzilishini o'zgartirishga oid masalalarni muhokama qiladi va tasdiqlaydi;

muhim ilmiy muammolarni belgilaydi, ilmiy mavzularni muhokama qiladi va Institutning barcha ishlarini yo'naltirib boradi;

boshqa ilmiy muassasalar bilan muvofiqlashish va ijodiy hamkorlik qilish masalalarini muhokama qiladi;

doktorlik dissertatsiyalarining mavzularini ko'rib chiqadi va tasdiqlaydi;

ilmiy tadqiqot bo'limlari mudirlarining, ilmiy xodimlar va katta ilmiy xodim izlanuvchilarning ishlari yuzasidan hisobotlarni tinglaydi;

ilmiy kadrlar tayyorlash va ularning malakasini oshirish bilan bog'liq masalalarni muhokama qiladi, ilmiy kadrlar tayyorlash yuzasidan olimlarning axborotlarini muntazam eshitib boradi;

fan va ta'lim integratsiyasi muammolarini muhokama qiladi;

mashxur ilmiy ishlar va ularning mualliflarini fan va texnika sohasidagi Davlat mukofotlariga, shuningdek atoqli olimlar nomidagi mukofotlar va maxsus nishonlarga taqdim etadi, Institut olimlarini faxriy unvonlar va boshqa mukofotlar olishga tavsiya qiladi.

Institutning ilmiy nashrlari rejasini tasdiqlaydi;

Institut olimlarining ilmiy ishlarini nashrga tavsiya etadi.

34. Ilmiy kengash, majlisda a'zolarining 2/3 qismi ishtirok etganda, qaror qabul qilish vakolatiga ega.

Agar ko'rilayotgan masala yashirin ovoz berishni talab qilmasa, qarorlar ochiq ovoz bilan qabul qilinadi.

Ilmiy kengash qarori majlis bayonnomasi imzolangandan keyin kuchga kiradi.

XIII. Ma'muriy-xo'jalik xizmati

35. Ma'muriy-xo'jalik xizmati direktorga bevosita bo'ysunuvchi rahbari (direktorning umumiy masalalar bo'yicha muovini) va unga bo'ysinuvchi xodimlardan tashkil topgan.

36. Direktorning umumiy masalalar bo'yicha muovini Institut direktori tomonidan tayinlanadi. Uning lavozim bo'yicha majburiyatlari ushbu Nizom va lavozim yo'riqnomasi asosida belgilanadi.

37. Direktorning umumiy masalalar bo'yicha muovini vazifasiga quyidagilar kiradi:

ma'muriy funksiyalarni, Institut xo'jalik faoliyatini tashkil qilinishini, mehnat va ishlab chiqarish intizomini, Institut mulki, ashyolari, transport vositasini nazorat qilish;

rahbariyatning ish sharoitini ta'minlash haqidagi ko'rsatmalarini o'z muddatida bajarish;

inventarizatsiya, ma'nan va jismonan eskirgan asbob-uskunalarini ro'yxatdan o'chirish;

nashr va boshqa ilmiy mahsulotlarini sotish, ro'yxatdan o'chirish, zaruriy texnika va inventarlarni sotib olish;

Institut faoliyatiga doir boshqa vazifalar.

XIV. Institutning moliya faoliyatining iqtisodiy, xo'jalik va moddiy texnik bazasi

38. Ilmiy tadqiqot hamda xo'jalik faoliyatini yuritish uchun O'zbekiston Milliy universiteti Institut ixtiyoriga berib qo'ygan bino, inshootlar, uskunalar, qurilmalar, transport vositalari va boshqa mol-mulklar Institutning asosiy va aylanma fondini tashkil qiladi.

39. Institut O'zbekiston Respublikasi qonunchiligi asosida o'ziga biriktirilgan asosiy fond va mulklardan foydalangan holda o'z faoliyatini amalga oshiradi.

a. Institut unga ajratilgan budjet mablag'larining sarf-xarajatlarini fundamental, amaliy va innovatsion loyihalar bajarilishi uchun ko'zda tutilgan tartibda moliyalashtirishning umumiy hajmi miqyosida, loyiha rahbari tuzgan va direktor tasdiqlagan qonunchilikda belgilangan tartibga muvofiq xarajatlar smetasi doirasida mustaqil ravishda amalga oshiradi. Budjetdan tashqari faoliyatdan tushgan mablag' budjet tashkilotlari uchun nazarda tutilgan meyoriy hujjatlar asosida sarflanadi.

b. Xo'jalik shartnomalari, chet el grantlari bo'yicha ishlarni bajarish uchun vaqtinchalik bo'limlar, guruh va mehnat jamoalari tuzilishi mumkin.

40. Institut o'z vakolati doirasida:

iqtisod qilingan budjet mablag'lari, xo'jalik va tadbirkorlik faoliyatlaridan olinadigan daromadning bir qismini, shuningdek o'rnatilgan tartibda jalb qilingan boshqa mablag'lar hisobidan Institut rivojlanish fondiga, xodimlar moddiy rag'batlantirilishi va ijtimoiy himoyalaniishiga qaratish va boshqa maxsus moliyaviy va innovatsion fondlarini tuzish huquqiga ega.

Bunday fondlarni tashkil etish qonunchilikda belgilangan tartibda amalga oshiriladi.

41. Institut mol-mulknii ijaraga oluvchi va mol-mulknii ijaraga beruvchi sifatida faoliyat ko'rsatish huquqiga ega.

O'zbekiston Respublikasi Fuqarolik Kodeksi va O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi tomonidan tasdiqlangan "Davlat mulkini ijaraga berish tartibi" to'g'risidagi Nizomga, shuningdek ushbu Ustavga muvofiq Institut o'ziga biriktirilgan ijaraga berilishi qonun hujjatlariga zid bo'lmagan inshootlar va ularning qismlari, asbob-uskunalar, transport vositalari shaklidagi davlat mulki va boshqa mol-mulklarni Ilmiy kengash qarori bilan tasarruf etish huquqisiz, belgilangan narxlar bo'yicha ijaraga berishni amalga oshiradi. Ijara haqi sifatida olingan mablag'lar Institut faoliyatidagi ilmiy jarayonni ta'minlash va uni rivojlantirish uchun sarflanadi.

42. Institutni moliyalashtirishning asosiy manbalari:

O'zbekiston Respublikasi Davlat budjetidan bino va inshootlarini saqlash (ishlab chiqarish bilan aloqador xarajatlar mustasno), shuningdek, Institutning xodimlari (ishlab chiqarish mutaxassislari va ilmiy xodimlar mustasno) mehnatiga haq to'lash bo'yicha xarajatlarni moliyalashtirishga ajratilgan mablag'lar;

O'zbekiston Respublikasi Davlat budjetidan davlat ilmiy-texnikaviy dasturlarni amalga oshirish uchun ajratilgan mablag'lar;

halqaro moliya va boshqa institutlari, xorijiy tashkilotlarining grantlaridan tushadigan mablag'lar;

xo'jalik faoliyatidagi tushadigan mablag'lar;

qonunda ta'qiqlanmagan boshqa manbalar.

43. Institut xodimlarining oylik maoshlari va mehnatini moddiy rag'batlantirilishi O'zbekiston Respublikasi Fanlar Akademiyasining ilmiy tadqiqot

muassasalarining tegishli lavozimlariga tenglashtiriladi.

44. Institut o'zining professional sohasida va boshqa mavzularda xo'jalik shartnomalari asosida faoliyat olib borish huquqiga ega.

45. Institut belgilangan tartibda ishlab chiqarilgan mahsulotlarini, eskirgan asbob-uskunalar, materiallar, ilmiy nashrlar, inventarlarni sotadi, shuningdek, ularni ayrim hollarda Ilmiy kengash qarori bilan bepul ravishda boshqa tashkilotlarga beradi. Ularni sotishdan tushgan mablag'lar Institutni rivojlantirish fondiga o'tkaziladi.

XV. Yakuniy qoidalar

46. Institut O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi tomonidan qonunchilikda belgilangan tartibda yoki sud qarori bilan qayta tashkil etilishi yoki tugatilishi mumkin.

47. Institut O'zbekiston Respublikasi qonunchiligida belgilangan tartibda quyidagidarga javobgar hisoblanadi:

uning vakolatiga kiritilgan vazifalarni bajarmaganligi;

xodimlarning hayoti va sog'ligi;

xodimlarning huquq va erkinliklarning buzilganligi;

O'zbekiston Respublikasining qonunchiligida nazarda tutilgan boshqa ga'yriqonuniy hatti-harakatlar.

48. Institut Ustaviga o'zgartirish yoki qo'shimchalar kiritish O'zbekiston Respublikasi Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar vazirligi tomonidan belgilangan tartibda amalga oshiriladi.